

**REGULAMIN
KATOLICKIEGO LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO
IM. C. K. NORWIDA W GARWOLINIE**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wszyscy członkowie społeczności szkolnej mają prawo do:

- a. zachowania i ochrony własnej prywatności, poszanowania poglądów i godności;
- b. nauki i pracy w warunkach odpowiadających wymogom bezpieczeństwa i higieny;
- c. uczestniczenia w systematycznej formacji chrześcijańskiej.

2. Wszyscy członkowie społeczności szkolnej są zobowiązani do:

- a. przestrzegania zasad określonych w Statucie szkoły;
- b. odnoszenia się z szacunkiem i życzliwością do siebie nawzajem;
- c. przestrzegania norm kultury i zasad dobrego wychowania;
- d. przestrzegania dyscypliny pracy, obecności na zajęciach i punktualności;
- e. podporządkowania się decyzjom władz szkolnych;
- f. wywiązywania się z podjętych wobec szkoły zobowiązań i wypełniania dyżurów zgodnie z odpowiednimi regulaminami;
- g. przestrzegania zakazu palenia tytoniu, picia alkoholu i stosowania środków odurzających na terenie szkoły oraz w czasie zajęć i imprez organizowanych przez szkołę poza jej terenem;
- h. dbania o czystość szkoły oraz jej wyposażenie.

3. Formacja chrześcijańska w szkole dokonuje się poprzez:

- a. poranną modlitwę rozpoczynającą dzień nauki,
- b. obowiązkowe lekcje katechezy,
- c. dni skupienia, rekolekcje, pielgrzymki,
- d. udział w szkolnych mszach świętych i nabożeństwach organizowanych w ramach zajęć szkolnych,
- e. udział w konferencjach, prelekcjach i spotkaniach,
- f. inne działania formacyjne podjęte przez szkołę.

II. UCZNIOWIE

1. Uczniowie mają prawo do:

- a. wszechstronnego rozwijania swoich zainteresowań poprzez:
 - uczestnictwo we wszelkich formach zajęć organizowanych przez szkołę (wycieczkach, zajęciach pozalekcyjnych itp.),
 - pracę w samorządzie uczniowskim na zasadach określonych regulaminem,
 - organizowanie na terenie szkoły innych form działalności pod warunkiem uzyskania na to zgody dyrektora szkoły;
- b. odwoływania się w sytuacjach konfliktowych do wychowawcy klasy lub dyrektora szkoły;
- c. uczestniczenia w zajęciach, które rozpoczynają się i kończą punktualnie.

2. Uczniowie mają obowiązek:

- a. systematycznego i aktywnego uczestniczenia w lekcjach;
- a. brać udział w zajęciach ustalonych przez dyrektora w sytuacji, kiedy nie uczestniczy w wycieczce klasowej;
- b. angażowania się w życie szkoły jako wspólnoty katolickiej;
- c. odnoszenia się z szacunkiem do nauczycieli, wychowawców oraz innych pracowników szkoły;
- d. przestrzegania Statutu szkoły i innych dokumentów szkolnych;
- e. godnego reprezentowania szkoły;
- f. dbania o wspólne dobro, ład i porządek w szkole i poza nią.

III. NAUCZYCIELE

1. Nauczyciele mają prawo do:

- b. swobody w doborze metod realizacji programu nauczania zgodnie z podstawą programową i Statutem szkoły;
- c. wyboru programu nauczania, podręcznika/materiału edukacyjnego;
- d. wpływania na treści i działania zawarte w programie wychowawczo-profilaktycznym szkoły.

2. Nauczyciele mają obowiązek:

- a. dostosowywania się w swojej pracy dydaktycznej do wymagań i zasad obowiązujących w szkole;
- b. podania na początku roku szkolnego wymagań wobec uczniów oraz zasad oceniania ich prac;
- c. egzekwowania sformułowanych przez siebie wymagań;
- d. udzielania indywidualnych wyjaśnień w sytuacji, kiedy uczeń ma kłopoty ze zrozumieniem materiału omawianego na lekcji;
- e. uczestniczenia w zebraniach rady pedagogicznej;
- f. uczestniczenia w wewnątrzszkolnym doskonaleniu nauczycieli oraz wszelkich działaniach wynikających z organizacji pracy szkoły;
- g. angażowania się w życie szkoły jako wspólnoty katolickiej;
- h. egzekwowania od uczniów postanowień niniejszego regulaminu.

IV. RODZICE

1. Rodzice mają prawo do:

- a. pełnej informacji o postępach w nauce i problemach wychowawczych ich dziecka;
- b. kontroli – poprzez przedstawicieli w Radzie Rodziców – programów nauczania, zasad wychowawczych, a także finansów szkoły.

2. Rodzice mają obowiązek:

- a. regularnego wnoszenia opłat na zwiększoną ofertę edukacyjną do dziesiątego dnia każdego miesiąca;
- b. angażowania się w życie szkoły jako wspólnoty katolickiej;
- c. uczestniczenia w zebraniach, spotkaniach, konferencjach, rekolekcjach organizowanych przez szkołę;
- d. współpracy z wychowawcą i dyrektorem w celu realizacji programu pracy wychowawczej;
- e. powiadomienia szkoły o dłuższej niż 3-dniowa nieobecności dziecka w szkole;
- f. systematycznego sprawdzania dziennika elektronicznego swojego dziecka.

V. ETYKIETA SZKOLNA

1. Strój uczniowski:

- a. powinien być schludny;
- b. powinien zasłaniać ramiona, brzuch i plecy;
- c. krótkie spodenki i spódnice powinny mieć długość przynajmniej do kolan;
- d. obuwie szkolne – klapki, kapcie lub lekkie tenisówki/trampki z miękką, jasną podeszwą (nie są dopuszczalne buty typu „adidasy”); w wypadku zaleceń medycznych wychowawca może pozwolić uczniowi na noszenie obuwia innego typu;
- e. biżuteria powinna być skromna, nierzucająca się w oczy i niezagrażająca bezpieczeństwu własnemu i innych; szkoła nie bierze odpowiedzialności za biżuterię uszkodzoną lub zgubioną;
- f. dozwolony jest delikatny makijaż;
- g. długość paznokci nie powinna zagrażać bezpieczeństwu własnemu i innych.

2. Uczniowski strój galowy:

- a. dziewczęta: biała bluzka z długimi lub krótkimi rękawami, czarna lub granatowa spódnica do kolan lub długie spodnie wizytowe, buty wizytowe,
- b. chłopcy: biała koszula, ciemny garnitur, krawat, buty wizytowe.

3. Dni galowe:

- a. rozpoczęcie roku szkolnego
- b. spotkanie opłatkowe,
- c. egzaminy,
- d. rozdanie świadectw,
- e. wyjścia klas i delegacji w celach reprezentacyjnych,
- f. inne dni zarządzane przez dyrekcję szkoły.

4. Uczniowie naszej szkoły nie mogą należeć do subkultur młodzieżowych (grup o charakterze antyspołecznym, antychrześcijańskim, antypaństwowym, destrukcyjnym, negatywnie wpływających na rozwój uczniów oraz propagujących narkotyki i inne używki) ani nie manifestują związku z nimi poprzez:

- a. noszenie określonego typu ubiorów, fryzur, biżuterii, naszywek, symboli oraz stosowanie makijażu i tatuażu;
- b. zachowanie (np. gesty);
- c. eksponowanie podobizn oraz wytworów związanych z ludźmi propagującymi postawy sprzeczne z ideałami chrześcijańskimi (np. formy graficzne na koszulkach, torbach szkolnych itp.);
- d. publiczne prezentowanie w szkole muzyki antyreligijnej oraz oddziałującej destrukcyjnie na umysł i duchowość słuchaczy;
- e. granie na terenie szkoły w gry (również komputerowe) obrazujące przemoc, seks, narkotyki, okultyzm.

5. Zachowanie - uczniowie:

- a. nie mogą wychodzić ze szkoły bez wcześniejszego powiadomienia nauczyciela. Szkoła nie odpowiada za ucznia, który opuścił teren szkoły w czasie zajęć i przerw śródlekcyjnych i okienek;

- b. w czasie godzin wolnych od zajęć lekcyjnych (okienek) uczniowie przebywają pod opieką nauczyciela w miejscu wyznaczonym przez dyrektora;
- c. powinni dbać o bezpieczeństwo swoje i innych. Nie wolno im stwarzać sytuacji zagrażających życiu i zdrowiu;
- d. zobowiązani są do przestrzegania zasad kultury, w tym kultury słowa, wobec wszystkich nauczycieli, pracowników szkoły i uczniów:
 - używają słów: proszę, dziękuję, przepraszam;
 - w sposób adekwatny witają się i żegnają z pracownikami i gośćmi szkoły;
 - nie trzymają rąk w kieszeniach, rozmawiając z innymi osobami;
 - nie przerywają wypowiedzi innym;
 - nie używają wulgarnych słów;
 - zwracają się do innych, nie podnosząc głosu;
- e. podczas uroczystości szkolnych zachowują się odpowiednio:
 - uważnie słuchają;
 - kulturalnie wyrażają swoje emocje;
 - słuchają poleceń osoby prowadzącej;
 - wyrażają szacunek dla gości i prelegentów poprzez powstanie w czasie ich wejścia do sali i wyjścia z niej;
 - wychodzą z sali dopiero po opuszczeniu jej przez gości;
- f. mają obowiązek punktualnie i systematycznie uczęszczać na zajęcia (w tym wyjazdy szkolne), spełniać wymagania formułowane przez nauczyciela na lekcji i zachowywać się tak, by nie przeszkadzać nauczycielowi w prowadzeniu zajęć, a innym uczniom w uczestniczeniu w nich;
- g. nie mogą przynosić do szkoły petard i środków pirotechnicznych ani innych przedmiotów zagrażających bezpieczeństwu;
- h. nie mogą używać na terenie szkoły telefonów komórkowych/smartfonów/iphone'ów (urządzenia te powinny być schowane w plecaku/torbie i wyciszone lub wyłączone) poza poniższymi sytuacjami:
 - w czasie lekcji za zgodą nauczyciela,
 - w czasie przerwy za zgodą wychowawcy lub nauczyciela pełniącego dyżur na korytarzu. Jeśli uczeń używa telefonu bez zezwolenia, nauczyciel upomina ucznia lub nakazuje mu odniesienie telefonu do wychowawcy albo sekretariatu. Uczeń odbiera telefon po skończeniu lekcji w danym dniu;
 - w świetlicy na okienkach i przed lekcjami;
- i. w czasie zajęć nie mogą żuć gumy, jeść (nie dotyczy uczniów z zaleceniami medycznymi);
- j. nie wnoszą gorących napojów i jedzenia na lekcje;
- k. posiłki, szczególnie napoje gorące, spożywają w świetlicy;
- l. na terenie szkoły i podczas wszystkich zajęć szkolnych poza terenem szkoły nie mogą używać alkoholu, napojów energetyzujących (tzw. energetyków), narkotyków, palić itp.;
- m. nie zapraszają do szkoły (w czasie lekcji i przerw) osób z zewnątrz;
- n. są zobowiązani do utrzymywania porządku w sali lekcyjnej w czasie trwania zajęć, szczególnie na swojej ławce – nie powinny na niej leżeć rzeczy, które nie są przyborami szkolnymi; po lekcji krzeselka powinny zostać przysunięte do ławki, a w sali powinien być porządek;
- o. przestrzegają zasady, że w sekretariacie może przebywać jednocześnie najwyżej jeden interesant,
- p. wszystkie rzeczy znalezione na terenie szkoły odnoszą do sekretariatu.

6. Rozpoczęcie i zakończenie lekcji

- a. Klasa oczekuje nauczyciela przy wyznaczonej sali.
- b. Nauczyciel wchodzi do sali i wychodzi z niej jako ostatni.
- c. Po wejściu do klasy uczniowie stoją przy swoich miejscach w ławkach i oczekują na powitanie ich przez nauczyciela.
- d. Zajęcia rozpoczyna i kończy nauczyciel.
- e. W przypadku nieobecności nauczyciela, przewodniczący klasy lub jego zastępca po pięciu minutach od dzwonka ma obowiązek skontaktowania się z dyrektorem szkoły lub jego zastępcą (ewentualnie z nauczycielem w pokoju nauczycielskim), by uzyskać informację dotyczącą zastępstwa.

7. Obowiązki dyżurnych klasowych

- a. Nazwiska dyżurnych klasowych są wpisane w dzienniku.
- b. Dyżurni:
 - sprawdzają, w jakim stanie klasa pozostawiła korytarz po przerwie i salę po zajęciach oraz dbają o należyty porządek;
 - dbają o czystość tablicy na początku i końcu zajęć w danej sali lekcyjnej;
 - przynoszą potrzebne rzeczy (kreda, słowniki, rzutnik, mapa itd.).

8. Porządek w szatniach – uczniowie:

- a. buty trzymają w workach i wieszają na wieszakach;
- b. w szatni nie przechowują innych przedmiotów;
- c. nie przebywają w szatniach w czasie przerw.

VI. Zasady usprawiedliwiania nieobecności:

Podstawowym obowiązkiem ucznia jest uczestniczenie we wszystkich lekcjach, zajęciach, spotkaniach i uroczystościach organizowanych przez szkołę. Nieobecności ucznia w szkole w sposób zdecydowany wpływają na wyniki w nauce. W czasie godzin lekcyjnych nauczyciele realizują treści wynikające z podstawy programowej, które są sprawdzane na egzaminach zewnętrznych. Jeśli uczeń nie uczestniczy systematycznie w zajęciach, nauczyciel nie może wziąć odpowiedzialności za satysfakcjonujący wynik egzaminu zewnętrznego. Rodzice, którzy godzą się na nieuzasadnione nieobecności swojego dziecka w szkole, sami powinni wziąć odpowiedzialność za jego nauczanie i rozważyć przeniesienie dziecka do innej szkoły lub nauczanie domowe.

- a. Usprawiedliwienia nieobecności i spóźnień w dzienniku lekcyjnym (elektronicznym) dokonuje **wychowawca**.
- b. Rodzice (pełnoletni uczeń) są zobowiązani do usprawiedliwienia nieobecności i spóźnień oraz do uprzedzania o zwolnieniu z lekcji lub innych zajęć organizowanych przez szkołę.
- c. Uczeń ma obowiązek usprawiedliwić godziny nieobecne w ciągu jednego tygodnia od momentu powrotu do szkoły.
- d. Formy usprawiedliwiania godzin nieobecnych:
 - pisemnie – wiadomość rodzica (pełnoletniego ucznia) wysłana przez dziennik elektroniczny,
 - ustnie – osobista lub telefoniczna rozmowa rodzica (pełnoletniego ucznia) z wychowawcą klasy.
- e. W przypadku zwolnienia z całości lub części zajęć szkolnych **na usprawiedliwieniu powinna znaleźć się informacja, że rodzic bierze pełną odpowiedzialność za niepełnoletnie dziecko w czasie jego nieobecności**.
- f. Rodzice (pełnoletni uczeń) mają obowiązek poinformowania wychowawcę o dłuższej nieobecności (co najmniej tygodniowej) ucznia w szkole w terminie do 3 dni, licząc od pierwszego dnia nieobecności. Jeśli wychowawca nie uzyska takiej informacji, ma obowiązek skontaktować się z rodzicami (pełnoletnim uczniem).

- g. Każda nieusprawiedliwiona nieobecność ucznia na pojedynczych godzinach lekcyjnych zobowiązuje wychowawcę do interwencji i kontaktu z rodzicami (pełnoletnim uczniem).
- h. Rodzice (pełnoletni uczeń) mają prawo wnosić o usprawiedliwienie nieobecności dziecka (bez zwolnienia lekarskiego), ale o jego usprawiedliwieniu decyduje ostatecznie wychowawca, po uzyskaniu – w razie wątpliwości lub zastrzeżeń – odpowiednich wyjaśnień.
- i. Usprawiedliwienie nieobecności powinno zawierać wskazanie rzeczywistych, wiarygodnych i możliwych do zweryfikowania okoliczności, które faktycznie uniemożliwiły uczestnictwo ucznia w zajęciach szkolnych, np.: choroba, wypadek, nieprzewidziane sytuacje losowe, wyznaczone wizyty lekarskie, sprawy urzędowe niezależne od ucznia.
- j. W sytuacji, kiedy usprawiedliwienie budzi wątpliwości, wychowawca może tej nieobecności nie usprawiedliwić lub poprosić rodziców (pełnoletniego ucznia) o wyjaśnienie. Wychowawca sporządza notatkę z takiej rozmowy.
- k. Wychowawca ma prawo uznać za usprawiedliwione nieobecności lub spóźnienia bez usprawiedliwienia rodziców (pełnoletniego ucznia).
- l. W przypadku, gdy rodzic chce zwolnić dziecko, korzystając z dziennika elektronicznego, powinien wysłać wiadomość do wychowawcy oraz nauczycieli prowadzących lekcje, na których uczeń będzie nieobecny zanim dziecko opuści szkołę.
- m. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może zwolnić się u wychowawcy, a w razie nieobecności wychowawcy u dyrektora szkoły lub pedagoga. Zwolnienie ucznia niepełnoletniego winno być poprzedzone rozmową telefoniczną z rodzicem, który w takiej sytuacji bierze odpowiedzialność za bezpieczeństwo ucznia.
- n. W przypadku ucznia niepełnoletniego, który opuszcza dużo lekcji i istnieje prawdopodobieństwo, że celowo unika zajęć (lekcji, sprawdzianów, kartków, itp.), wychowawca na piśmie/poprzez dziennik elektroniczny informuje rodziców o zmianie procedury usprawiedliwiania nieobecności. W takiej sytuacji każdą nieobecność dziecka rodzice mają obowiązek usprawiedliwić niezwłocznie. Jeśli rodzic nie poinformuje szkoły o przyczynie nieobecności dziecka, wówczas wychowawca jest zobowiązany do szybkiego kontaktu z rodzicami. W przypadku pogłębiających się problemów z frekwencją ucznia wdrażane są procedury opisane w Szkolnym Systemie Interwencji.
- o. W przypadku ucznia pełnoletniego, który opuszcza dużo lekcji i istnieje prawdopodobieństwo, że celowo unika zajęć (lekcji, sprawdzianów, kartków, itp.), wychowawca poprzez dziennik elektroniczny informuje tego ucznia o zmianie procedury usprawiedliwiania nieobecności. W takiej sytuacji każdą nieobecność uczeń pełnoletni ma obowiązek usprawiedliwić niezwłocznie. Jeśli nie poinformuje szkoły o przyczynie swojej nieobecności, wówczas wychowawca jest zobowiązany do szybkiego kontaktu z uczniem. Wychowawca informuje rodziców ucznia pełnoletniego o zaistniałych problemach z frekwencją na zajęciach szkolnych.
- p. Wychowawca ma obowiązek omówienia frekwencji z klasą (nie rzadziej, niż co dwa tygodnie) oraz informowania rodziców o nieobecnościach dziecka w szkole.

3. Zasady usprawiedliwiania spóźnień

- a. Uczniowie powinni wejść do auli i ustawić się w ustalonym porządku przed rozpoczęciem modlitwy (przed dzwonkiem o 8.00); późniejsze wejście do auli traktowane jest jak spóźnienie na pierwszą lekcję i odnotowywane w dzienniku przez nauczyciela.
- b. Każdy uczeń ma obowiązek usprawiedliwiania swojego spóźnienia u nauczyciela prowadzącego lekcję, bezpośrednio po niej.
- c. Obowiązkiem ucznia jest dopilnowanie, aby nauczyciel zmienił zapis w dzienniku elektronicznym.
- d. Spóźnienia mają wpływ na ocenę zachowania.

VII. NAGRODY I KARY

1. Uczniowie szczególnie wyróżniający się osiągnięciami w nauce, sporcie, wynikami w olimpiadach, konkursach przedmiotowych i wszelkich pracach na rzecz szkoły i środowiska mogą zostać nagrodzeni:
 - a. pochwałą ustną lub pisemną:
 - wychowawcy,
 - Rady Pedagogicznej,
 - dyrektora;
 - b. dyplomem;
 - c. nagrodą rzeczową;
 - d. inną nagrodą zaakceptowaną przez dyrekcję.
2. Z wnioskiem o nagrodę dla ucznia może wystąpić do Rady Pedagogicznej nauczyciel, dyrekcja szkoły, wychowawca klasy, Rada Szkoły, zespół uczniowski (np. samorząd klasowy).
3. Uczniowie nieprzestrzegający postanowień niniejszego regulaminu podlegają następującym karom:
 - a. upomnienie wychowawcy;
 - b. ograniczenie prawa do udziału w imprezach szkolnych;
 - c. prace porządkowe na rzecz szkoły;
 - d. nagana pisemna udzielona przez:
 - wychowawcę,
 - Radę Pedagogiczną,
 - dyrektora,
 - dyrektora z zagrożeniem skreślenia z listy uczniów w przypadku następnego wykroczenia;
 - e. obniżenie oceny zachowania;
 - f. skreślenie z listy uczniów;
 - g. innym, wyznaczonym przez prefekta, wychowawcę, nauczyciela i zaakceptowanym przez dyrekcję.
4. W sytuacji jednokrotnego rażącego złamania regulaminu (np. posiadanie alkoholu, tytoniu, innych środków odurzających, spożywanie ich) uczeń otrzymuje naganę wychowawcy.
5. W sytuacji kolejnego rażącego złamania regulaminu uczeń otrzymuje naganę Rady Pedagogicznej lub dyrektora szkoły.
6. Uczeń niereagujący na rażące łamanie regulaminu przez innych uczniów podlega konsekwencjom wynikającym z regulaminu szkolnego.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Wszystkie przepisy dotyczące klasyfikowania, nauczania i oceniania reguluje dokument Statut Szkoły.
2. Skreślenie z listy uczniów może nastąpić zgodnie z procedurą i zasadami zawartymi w Statucie Szkoły.
3. Wszelkie imprezy i uroczystości organizowane przez szkołę mogą odbywać się jedynie przy udziale wychowawcy lub innego nauczyciela na terenie szkoły albo w miejscu zaakceptowanym przez wychowawcę i dyrekcję.

Zatwierdzono do realizacji przez Radę Pedagogiczną z dnia 15 września 2025 r.